



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

ALLEGATO B)

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI SPAZI NELLE PALESTRE COMUNALI PER LO SVOLGIMENTO DI PRATICA SPORTIVA - ANNO SPORTIVO 2026/2027

L'anno _____ addì _____ del mese di _____

TRA

_____, nella sua qualità di _____ domiciliat_____ per questo atto presso la Casa Comunale, che - ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, comma 3, della Legge 8.6.1990 n. 142 - agisce e stipula in nome e per conto del Comune di Sestri Levante (C.F. 00787810100);

E

_____, nato/a a _____ il _____, il/ la quale agisce e stipula in nome e per conto di _____, avente sede legale in _____ Via/Piazza/Corso _____ - cap _____ - Codice Fiscale _____ P.IVA _____, nella sua qualità di Presidente/ILegale rappresentante della realtà medesima (da qui in poi concessionario),

PREMESSO CHE

- il Comune di Sestri Levante è proprietario della palestra comunale sita in _____ comunemente denominata "Palestra_____";
- con deliberazione di Giunta comunale n. 153 del 05/08/2026 sono stati forniti gli indirizzi per l'approvazione di avviso pubblico finalizzato ad individuare soggetti a cui assegnare l'utilizzo delle palestre di proprietà comunali per l'anno sportivo 2026/2027;
- con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ è stato approvato il calendario di utilizzo delle palestre comunali per l'anno sportivo 2026/2027;



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - OGGETTO

La presente Convenzione rappresenta una modalità di valorizzazione del patrimonio comunale ad opera di realtà prevalentemente sportive, in attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà ed in conformità ai principi in materia di enti del Terzo settore (D.Lgs.117/2017). La promozione dello sport genera socializzazione e aggregazione, migliorando la qualità della vita a beneficio della salute dei cittadini e della vitalità sociale della comunità.

Il Comune di Sestri Levante concede l'uso a _____ della palestra sita in _____ e delle attrezzature fisse ivi collocate nello stato di fatto in cui si trovano.

L'utilizzo della palestra è riservato esclusivamente al concessionario e non è consentita in nessun modo la cessione a soggetti terzi.

ARTICOLO 2 - DURATA

La presente Convenzione decorre dal _____ e ha durata fino al _____ ne giorni di _____ dalle ore ____ alle ore_____, con facoltà di recesso da entrambe le parti. Qualora il concessionario intenda recedere in corso di anno sportivo dovrà darne comunicazione formale almeno 30 giorni prima tramite PEC o raccomandata A/R da presentare all'Ufficio URP di Piazza Matteotti, 3.

Qualora il Comune intenda recedere in corso di anno sportivo dovrà darne formale comunicazione scritta al concessionario almeno 30 giorni prima tramite PEC o raccomandata A/R.

ARTICOLO 3 - UTILIZZO DEGLI SPAZI

Il concessionario potrà utilizzare gli spazi oggetto della presente Convenzione esclusivamente per le attività sue proprie derivanti dallo statuto. Le zone comuni dovranno essere sgombrare da qualsiasi attrezzatura e/o materiale dopo ogni avvenuto utilizzo.

In considerazione della condivisione dei locali con altre realtà autorizzate, nell'ambito del programma di utilizzo della struttura approvato dalla succitata determinazione dirigenziale e le modifiche che ad essa potranno intervenire, il concessionario dovrà osservare le norme di buon vicinato e collaborare affinché sia mantenuto il decoro e la funzionalità dello stabile.

Per motivi di pubblico interesse, il Comune potrà, con apposito atto formale, revocare, annullare, modificare o sospendere temporaneamente la presente Convenzione, senza che ciò comporti alcun diritto di risarcimento per il concessionario.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Il Comune si riserva inoltre la possibilità di autorizzare utilizzi saltuari e straordinari degli spazi da parte di altri utilizzatori o di terzi richiedenti nei periodi in cui gli stessi non siano già assegnati in virtù del Calendario di utilizzo. In tal caso il Dirigente competente, previa formale richiesta scritta, informa il/i concessionario/i e provvede, previo parere della Giunta Comunale ad emettere apposito provvedimento di autorizzazione all'utilizzo straordinario degli spazi a cui seguirà, ad avvenuto utilizzo, emissione di fattura in base alle tariffe vigenti ed alle ore totali autorizzate.

ARTICOLO 4 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

1. Il concessionario si impegna direttamente e senza responsabilità per l'Amministrazione Comunale a:
 - a) pagare con regolarità le fatture elettroniche emesse dalla C.A. ogni trimestre in relazione al monte ore concesso da calendario, a prescindere dall'effettivo utilizzo e decurtate delle festività nazionali, natalizie e pasquali;
 - b) rispettare, qualora sottoscritto, il piano di rientro di eventuali debiti pregressi nei confronti della C.A.;
 - c) comunicare tempestivamente all'Ufficio Sport tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che si rendessero necessari, rendendosi disponibile a garantire la presenza di propri collaboratori, qualora richiesta, durante gli interventi al fine di meglio evidenziare e spiegare il problema segnalato;
 - d) in caso di utilizzo estivo nel periodo 14/06/2027 – 12/09/2027, provvedere alla pulizia della palestra, degli spogliatoi e dei servizi igienici con cadenza almeno settimanale;
 - e) rispettare le principali disposizioni normative in materia di sicurezza sul lavoro, protezione dei dati (GDPR), tutela dei minori (Safeguarding) e prevenzione incendi;
 - f) rispettare la capienza massima, assicurare la sicurezza di atleti, ufficiali di gara, delegati, accompagnatori a qualsiasi titolo;
 - g) a tenere libero ed indenne il Concedente da ogni eventualità e da ogni tipo di responsabilità derivante da fatti avvenuti nell'impianto o nelle sue adiacenze e che siano originati dallo svolgimento dell'attività sportiva ed sollevare il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti fra il concessionario medesimo ed i propri collaboratori, con specifica deroga a quanto previsto dall'art. 1676 del Codice Civile;
 - h) ad ospitare altre società sportive del territorio comunale che si trovino impossibilitate ad utilizzare la propria sede ed il proprio impianto sportivo per eventi imprevisti ed imprevedibili o per contingenze relative a lavori;
 - i) a mantenere gli impianti in perfetto stato di efficienza e conservazione, così da poterli riconsegnare al concedente al termine della convenzione, in perfetto stato di



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

funzionalità e comunque nelle medesime condizioni in cui li ha ricevuti;

- j) a stipulare idonea garanzia assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio delle attività connesse e conseguenti alla concessione (vedi art. 10);
- k) rispettare le condizioni di esercizio previste al fine di garantire lo svolgimento delle attività secondo le vigenti normative in materia di sicurezza ed, in particolare a titolo indicativo e non esaustivo:
 - nominando il responsabile della gestione della sicurezza;
 - adottando piani di emergenza ed evacuazione, per le diverse condizioni di esercizio;
 - rispettando le condizioni di esercizio stabilite nei vari titoli abilitativi;
 - l'utilizzo dei locali in ragione della loro destinazione d'uso;
 - assicurando la presenza di personale, in numero e qualifica adeguata, per le funzioni di addetto all'antincendio, al primo soccorso ed all'emergenza;
 - verificando che le vie di esodo siano sempre libere e praticabili;
 - controllando la presenza e l'integrità di segnali, tabelle ed indicazioni necessarie alla sicurezza;
 - controllando i depositi di materiali, evitando gli accumuli di materiale combustibile o che possa costituire pericolo per le persone e per l'ambiente;
 - assicurando la corretta conservazione di prodotti chimici;
 - verificando il rispetto delle norme acustiche e di protezione degli ambienti dai rumori;
 - impedendo l'utilizzo di fiamme libere, ove non consentito;
 - impedendo la manomissione di misure di sicurezza e la disattivazione di impianti di rilevazione, prevenzione o protezione;
 - controllando il corretto posizionamento delle porte, cancelli, chiusure, uscite e dei dispositivi di protezione attiva;
 - attivando le misure di emergenza e/o di prevenzione e protezione in caso di eventi meteo sfavorevoli o in caso di emissione di allerta meteo;
 - individuando i preposti ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- l) assicurare la massima collaborazione e ad attuare, anche in autonomia, tutte le azioni necessarie a garantire l'uso efficiente dell'energia e dell'acqua;
- m) rispettare le modalità di raccolta dei rifiuti e il calendario stabilito per le utenze non domestiche, è sempre richiesta l'effettuazione della raccolta differenziata;
- n) attivare la più efficace modalità di collaborazione, al fine di garantire la sicurezza, la conservazione dei beni e gli obiettivi di risultato provvedendo a segnalare puntualmente e tempestivamente al Comune ogni evento che possa inficiare gli obiettivi;
- o) rispettare tutte le clausole ricomprese nella presente Convenzione.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Prima della sottoscrizione della presente Convenzione, il concessionario sarà tenuto a consegnare all'Ufficio Sport l'elenco del personale adibito ad ogni singola mansione (prevenzione incendi, primo soccorso e di emergenza ai sensi del D.M. 18/03/1996, D. Lgs. 81/2008 e D. Lgs. 106/2009 e ss.mm.ii., oltre agli oneri di formazione di personale abilitato all'utilizzo dei defibrillatori).

ARTICOLO 5 - ONERI A CARICO DEL COMUNE

1. L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- a) pagare le utenze relative alle forniture di acqua potabile, luce e gas da riscaldamento;
- b) sostenere gli oneri di manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti tecnologici dello stabile, direttamente e/o tramite appalto di servizi;
- c) limitatamente al periodo 14/09/2026 – 13/06/2027, sostenere gli oneri derivanti dal servizio di pulizia attraverso specifico incarico a terzi;
- d) procedere, compatibilmente con le proprie disponibilità finanziarie, agli eventuali interventi di manutenzione straordinaria della struttura, che si rendessero necessari.

ARTICOLO 6 - SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ

Il Comune, riserva per sé o per terzi da esso indicati, per esigenze inderogabili, improrogabili, la facoltà di utilizzare la palestra scolastica per lo svolgimento di attività di pubblico interesse, nel pieno rispetto della programmazione delle attività delineate nel Piano dell'Offerta Formativa di ciascuna Istituzione Scolastica, oppure per eventuali intervenute esigenze di manutenzione ordinaria/straordinaria ritenute necessarie dall'Ente. In tal caso, previa comunicazione tempestiva, il concessionario non potrà richiedere di recuperare il monte ore non utilizzato o di usufruire di differenti strutture nel periodo in questione.

ARTICOLO 7 - RESPONSABILITÀ

Il concessionario, come unico interlocutore nei confronti del Comune per la gestione degli impianti, assume tutte le responsabilità civili e patrimoniali derivanti dall'uso degli stessi e delle attrezzature, manlevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni che, durante l'uso dei locali e/o delle attrezzature, possano derivare a persone o a cose in dipendenza o connessione della Convenzione relativa all'uso convenuto.

È obbligo dell'Associazione assicurarsi che le strutture di cui alla presente Convenzione



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

siano mantenute in buono stato: nel caso di danneggiamenti alla proprietà Comunale il concessionario sarà tenuto al ripristino dei luoghi e al risarcimento del danno.

La mancata rifusione dei danni arrecati al patrimonio comunale determina la revoca della concessione (fatte salve le azioni di recupero da parte dell'Amministrazione Comunale).

ARTICOLO 8 - COPERTURE ASSICURATIVE

Ai fini di quanto previsto dall'art. 9, il concessionario ha l'obbligo di stipulare apposita polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi, da presentare all'atto della sottoscrizione della Convenzione e valida per tutto il periodo di utilizzo dei locali.

Qualora a causa dell'inadeguatezza dei massimali di polizza e/o altre deficienze di copertura i danni di cui trattasi non fossero risarciti o lo fossero parzialmente, il concessionario, mediante la sottoscrizione della presente Convenzione, assume a proprio carico il relativo onere qualora imputabile a responsabilità propria e/o delle persone delle quali è chiamato a rispondere in forza di legge (quali utenti terzi partecipanti alle attività del concessionario). Il concessionario dovrà inoltre consegnare presso l'Ufficio Sport copia della quietanza comprovante il pagamento del premio. La polizza dovrà contenere la clausola di rinuncia all'azione di rivalsa nei confronti del Comune e alla preventiva escussione del debitore principale.

ARTICOLO 9 - RICONSEGNA DEI LOCALI E DELLE CHIAVI

Alla scadenza della presente Convenzione il concessionario dovrà riconsegnare gli spazi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovavano all'inizio del periodo.

Tutte le migliorie apportate ai locali e all'immobile saranno acquisite al patrimonio comunale senza che ciò dia diritto ad alcuna ricompensa a favore del concessionario.

Entro il termine di scadenza e comunque non oltre il _____ il concessionario uscente è tenuto a restituire le chiavi della palestra, affidate mediante verbale di consegna.

La mancata restituzione delle chiavi, attestata dalla scuola, o d'indebiti duplicati, sarà motivo di esclusione nell'ambito delle future assegnazioni degli impianti sportivi.

ART. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) si informa che i dati personali forniti saranno trattati per l'instaurazione del rapporto contrattuale e per l'adempimento degli obblighi legali e fiscali conseguenti (art. 6, lett. b) e c) GDPR). Il conferimento dei dati è necessario per l'instaurazione del rapporto contrattuale. Si comunica che alcuni dati saranno oggetto di pubblicazione ai sensi di legge, sul sito internet istituzionale e, pertanto, diffusi. I dati personali trattati dal



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Titolare potranno essere comunicati a soggetti terzi destinatari che si occupano di fornire al medesimo servizi relativi agli obblighi inerenti all'esecuzione e alla gestione del rapporto di prestazione, agli obblighi legali ai quali il Titolare del trattamento è soggetto. Il Titolare potrà comunicare i dati personali ai seguenti soggetti terzi: Istituzioni pubbliche per le verifiche necessari; organismi e autorità di controllo, Agenzia delle entrate, ANAC, Corte dei Conti ecc.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento in paesi terzi o a un'organizzazione internazionale e saranno conservati nei termini stabiliti dalla legge. Il Titolare del trattamento è il Comune di Sestri Levante – Piazza Matteotti 3, 16039 Sestri Levante – tel 0185/4781 – PEC: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it. Il Responsabile della Protezione dei dati è reperibile alla seguente e-mail: privacy@labor-service.it.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Sestri Levante si riserva la possibilità di richiedere al concessionario ogni documentazione amministrativa e contabile ritenuta necessaria.

Il concessionario dovrà consentire il libero accesso, in qualsiasi momento, al personale comunale al fine di verificare il buono stato di conservazione dell'impianto e, comunque, l'osservanza di ogni pattuizione prevista nella presente Convenzione.

Per tutto quanto non previsto espressamente nella presente Convenzione sono valide le norme del Codice Civile e della vigente legislazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Sestri Levante, lì _____

PER IL COMUNE

Il/La Dirigente _____

PER IL CONCESSIONARIO

Il Presidente/Il legale rappresentante