



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Allegato 2

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI VOLTI AD INCENTIVARE IL COMMERCIO E L'ARTIGIANATO ALIMENTARE NELLE FRAZIONI

II/La sottoscritto/a _____,
nato/a _____ (_____) il _____,
residente a _____ (_____), c.a.p. _____,
in via _____ n. _____,
Codice Fiscale _____, telefono _____,

In qualità di:

titolare/legale rappresentante dell'impresa _____,
Codice Fiscale _____, Partita Iva _____,
Iscritta nel Registro Imprese di _____,
con Sede Legale a _____ (_____), c.a.p. _____,
in via _____ n. _____,
e-mail _____, p.e.c. _____,

CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI VOLTI AD INCENTIVARE IL COMMERCIO E L'ARTIGIANATO ALIMENTARE NELLE FRAZIONI

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di conoscere ed accettare le disposizioni contenute nell'avviso pubblico per la concessione di contributi volti ad incentivare il commercio e l'artigianato alimentare nelle frazioni;



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

- di aver avviato l'attività di (specificare la tipologia di attività) _____ in Sestri Levante, Via _____ n. _____ a far data dal _____;
- di essere in regola con i pagamenti di tributi e canoni, di qualsiasi natura, dovuti all'Amministrazione Comunale ovvero aver ottenuto al 31/12/2026 la rateizzazione del debito con il Comune ed essere in regola con tutti i versamenti previsti dalla rateizzazione medesima;
- che la propria impresa è regolarmente iscritta e attiva nel registro delle imprese presso la CCIAA competente per territorio;
- di non essere sottoposta a procedura di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali e non avere in atto alcun procedimento per la dichiarazione di tali situazioni ovvero non essere, quale legale rappresentante, in stato di fallimento;
- di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9 c. 2 lett. d) D.Lgs. 231/2001;
- di non essere destinatario di provvedimenti di decadenza, di sospensione o il divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.
- di non cessare altra unità locale preesistente all'interno dell'area individuata al punto 3 del Bando nei successivi 2 anni dalla concessione del contributo;
- di non cessare l'attività per la quale si chiede il contributo nei successivi 5 anni dalla concessione del contributo;
- di garantire un'apertura dell'attività per la quale si chiede il contributo per almeno 3 giorni alla settimana e 10 mesi all'anno.
- di rispettare il limite di aiuto "de minimis" di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18/12/2013, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'UE e al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31 maggio 2017;

ED IN MERITO DICHIARA

- che ha titolo di ricevere le agevolazioni previste dal bando rientrando nei limiti previsti dalla normativa sugli aiuti "de minimis", in base alla quale si possono cumulare sino ad un massimo di € 300.000,00 di aiuti pubblici in un triennio ed in particolare:
 - di non aver beneficiato nell'ultimo triennio, alla data di presentazione della domanda, di aiuti pubblici per lo svolgimento della propria attività in regime di De Minimis;
 - di aver beneficiato nell'ultimo triennio di aiuti pubblici per lo svolgimento della propria attività per importi complessivamente inferiori a € 300.000,00 pari:



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

INFORMATIVA PRIVACY:

Informativa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 per il trattamento di dati personali

Titolare del trattamento: Comune di Sestri Levante (CF: 00787810100) con sede in Sestri Levante (GE), Piazza Matteotti 3, tel: 0185 4781, EMAIL: ufficio.protocollo@comune.sestrilevante.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.sestrilevante.ge.it.

Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO): Labor Service S.r.l. con sede in Novara (NO) via Righi 29, tel: 0321 1814220, EMAIL: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it.

Finalità e Basi giuridiche: I dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR) riguardanti l'interessato saranno trattati con modalità informatiche e cartacee, esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

Destinatari dei dati: I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscono tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (Assistenti sociali o Consorzi); altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana, Regione, Aziende Sanitarie); Autorità Giudiziarie; società (comprese Software house), cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente e strutture residenziali, semiresidenziali e centri diurni del territorio nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.

Trasferimento dei dati: Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione: I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.

Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante comunicazione attraverso i dati di contatto di cui sopra. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali: <https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>).

Referente della procedura: Dott.ssa Sabrina Annovazzi EMAIL: sabrina.annovazzi@comune.sestri-levante.ge.it P.E.C.: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it; tel: 0185 478406

Sestri Levante, il _____

In fede
