



# COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Rev.0  
19/12/2025

## REFEZIONE SCOLASTICA

### INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679*



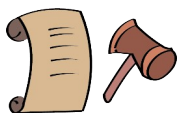
#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sestri Levante (CF: 00787810100) con sede in Sestri Levante (GE), Piazza Matteotti n. 3, telefono: 0185.4781, email: [ufficio.protocollo@comune.sestri-levante.ge.it](mailto:ufficio.protocollo@comune.sestri-levante.ge.it), PEC: [protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it](mailto:protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it)



#### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)

Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. (P.IVA 02171510031), telefono: 0321.1814220, e-mail: [privacy@labor-service.it](mailto:privacy@labor-service.it)



#### FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali comuni (nome, cognome, CF, dati di contatto, plesso scolastico e classe) e particolari quali quelli relativi alla salute o orientamento religioso o filosofico (art. 9 GDPR) riguardanti l'interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale ed europea e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (artt. 6, par. 1, lett. c), e) e 9, par. 2, lett. g) GDPR ovvero artt. 2 sexies e 2 septies D.Lgs. 196/2003, DM 31/12/1983, L. 104/1992) per le seguenti finalità:

- Refezione scolastica per gli alunni delle scuole d'infanzia e primaria del territorio

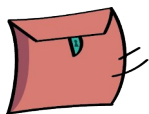
Si precisa che i dati sono forniti dagli istituti scolastici e l'iscrizione avviene d'ufficio al fine di garantire il servizio a tutti gli alunni del territorio, salvo eventuale richiesta di cancellazione da parte di chi esercita la responsabilità genitoriale entro il 30/09 di ogni anno.



#### DESTINATARI DEI DATI

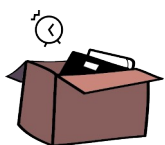
I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscono tale facoltà di accesso; altri enti pubblici (Regione, Aziende Sanitarie, Consorzi); società, cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente (es. mensa) o

fornitori tecnici per l'erogazione del servizio (es. software house, piattaforma online di gestione del servizio) nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.



### TRASFERIMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ora che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.



### PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.



### NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter garantire il servizio a tutti gli alunni del territorio. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi al servizio richiesto.



### DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it>).

