



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA GESTIONE AI SENSI DELL'ART. 45BIS DEL CODICE DELLA NAVIGAZIONE DEI LOCALI SITI NEL PARCHEGGIO IN STRUTTURA IN LOC. S. ANNA

In attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 25/06/2025

SI RENDE NOTO

che questo Comune intende individuare società sportive interessate all'affidamento in gestione ex art. 45bis, per la durata di anni 6 con facoltà di proroga, dei locali siti nel parcheggio in struttura in loc. S. Anna, in concessione al Comune di Sestri Levante, come graficamente individuati al di sotto della dividente demaniale (linea tratteggiata rossa) nella planimetria allegata e che - previ gli interventi necessari a collegarli da realizzarsi a cura e spese dell'affidatario - potranno essere utilizzati, con le modalità stabilite dalle norme, quale magazzino al servizio delle attività sportive.

OGGETTO

Oggetto dell'affidamento in gestione ex art. 45 bis è il locale già in uso, identificato **come locale A** nella planimetria allegata alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, più messa a disposizione di locale adiacente, identificato come **locale B**;

DESTINATARI

Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive associate, Federazioni Sportive Nazionali senza fini di lucro raggruppamenti o consorzi tra due o più dei citati soggetti con sede sociale sul territorio del Comune di Sestri Levante. E' richiesto che i soggetti siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 ss. del d.lgs. 36/2023 per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

DURATA

L'affidamento avrà durata di anni 6 con facoltà di proroga in caso di realizzazione di lavori ulteriori di miglioramento locali (quelli di cui sopra sono da considerarsi interventi minimi..), che dovranno essere autorizzati dal Comune;

INTERVENTI DA ESEGUIRE

I lavori per la predisposizione del collegamento dei locali saranno a carico del gestore dell'"affidanda" convenzione ex art. 45bis (apertura varco di accesso, impianti). Si precisa che ogni intervento dovrà essere oggetto di approvazione del progetto da parte dell'Ente.

ONERI

A carico dell'affidatario rimangono anche la manutenzione ordinaria dei locali ed il pagamento di un canone di convenzione, oltre al rimborso annuale del canone demaniale marittimo statale.

Il soggetto gestore dovrà garantire l'organizzazione di almeno 1 open day annuo gratuito a livello promozionale dedicato alla pratica sportiva, in accordo con l'A.C. e con la Direzione Didattica delle scuole elementari e medie inferiori del territorio.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere contenute in apposito plico, recante, all'esterno, la denominazione e l'indirizzo del soggetto interessato oltre che la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE D'INTERESSE – LOCALI USO MAGAZZINO IN PARK S.ANNA"**.

All'interno del plico devono essere inserite due buste recanti:

- il modulo denominato Allegato A (Istanza di partecipazione)
- il modulo denominato Allegato B (offerta di canone)

- moduli uniti al presente avviso, da compilare in ogni parte -.

Entrambi tali moduli devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente, corredando l'Allegato 1 della fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del firmatario.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire all'Ente entro e non oltre le ore 12:00 del 24/07/2025, con una delle seguenti modalità:

1. mediante trasmissione a mezzo posta elettronica certificata, con oggetto "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE – LOCALI USO MAGAZZINO IN PARK S.ANNA", al seguente indirizzo istituzionale: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it, allegando alla pec tutta la documentazione di cui innanzi - All. A), B) e copia del documento d'identità, in formato .pdf (preferibilmente PDF/A);

2. mediante consegna diretta o raccomandata A/R all'Ufficio Protocollo del Comune di Sestri Levante, Piazza G. Matteotti n. 3 – 16039 Sestri Levante (GE) in plico chiuso, recante l'intestazione del soggetto mittente, l'indirizzo dello stesso e la dicitura " "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE – LOCALI USO MAGAZZINO IN PARK S.ANNA"

Del giorno e ora di arrivo del plico farà fede esclusivamente il timbro apposto come ricevuta dall'Ufficio Protocollo e non il timbro postale.

È fatta salva la facoltà del Comune di Sestri Levante di non dar seguito all'affidamento della gestione o di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. L'esito del procedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune.

CRITERI

Le manifestazioni d'interesse pervenute saranno esaminate da una apposita commissione – da nominarsi dopo la scadenza del termine per la presentazione di tali manifestazioni – la quale provvederà alla redazione di una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

1. componente qualitativa:

1. a. numero di tesserati/iscritti alla data del 31/05/25: fino a 25 punti, così suddivisi:

fino a 50 iscritti punti 12

da 51 iscritti a 100 iscritti punti 18

oltre 100 iscritti punti 25;

1. b. livello dell'attività agonistica: fino a 24 punti, così suddivisi:

svolgimento di campionati nazionali punti 7,

svolgimento di campionati regionali punti 6,

svolgimento di campionati provinciali punti 6,

svolgimento di campionati federali o promozionali punti 5;

1. c. ampiezza del bacino dell'attività: fino a 18 punti, così suddivisi:

settore giovanile punti 7,

soggetti disabili e/o soggetti con difficoltà psichica e/o sociale punti 6,

adulti ed anziani punti 5;

1. d. articolazione sul territorio del Comune: fino a 8 punti, da attribuirsi così:

una sede sociale (attestata dagli atti costitutivi): punti 6,



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

due o più sedi sociali (attestata dagli atti costitutivi), delle quali almeno due nel territorio comunale, in luoghi diversi: punti 8.

2. Offerta economica:

L'offerta del canone di convenzione dovrà pervenire in busta chiusa a parte: **fino a 25 punti**.

Il canone di convenzione - suscettibile soltanto di offerta in aumento - è individuato in **€ 400,00** annui oltre IVA se dovuta.

Al predetto importo posto a base d'asta deve aggiungersi il rimborso al Comune, quale concessionario dell'area demaniale, del canone del demanio marittimo statale (importo fisso non soggetto a rialzo) da corrispondersi annualmente stabilito in **€ 46,69** aggiornato al 2024 salvo conguaglio. Detto rimborso non forma oggetto di valutazione dell'offerta economica (né in rialzo, né in ribasso).

RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Amministrazione competente: Comune di Sestri Levante, Piazza Matteotti 3;

Ufficio e responsabile del procedimento: – Dirigente Dott.ssa Giulia Spelta;

Collaboratore del responsabile del procedimento: - D.ssa Marta Tassano;

Recapiti telefonici: 0185-478308

Email: serviziallapersona@comune.sestri-levante.ge.it

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti via mail al seguente indirizzo: serviziallapersona@comune.sestri-levante.ge.it oppure in via telefonica allo 0185478308.

La presente manifestazione di interesse e la documentazione ad essa allegata sono pubblicati integralmente sul sito internet del Comune di Sestri Levante (www.comune.sestrilevante.ge.it), all'Albo Pretorio online ed in Amministrazione trasparente per 15 giorni consecutivi.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: Comune di Sestri Levante (CF: 00787810100) con sede in Sestri Levante (GE), Piazza Matteotti n. 3, tel: 0185.4781, email: ufficio.protocollo@comune.sestrilevante.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.sestrilevante.ge.it

Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO): Labor Service S.r.l. con sede in Novara (NO) via Righi n. 29, tel: 0321.1814220, email: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it

Responsabile del trattamento: il responsabile del procedimento.

Referente della procedura: dott.ssa Giulia Spelta; mail: giulia.spelta@comune.sestrilevante.ge.it; P.E.C.: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it; tel: 0185 478212.

Finalità e Basi giuridiche: I dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR) riguardanti l'interessato saranno trattati con modalità informatiche e cartacee, esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato. Destinatari dei dati: I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscono tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (Assistenti sociali o Consorzi); altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana, Regione, Aziende Sanitarie); Autorità Giudiziarie; società (comprese Software house), cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente e strutture residenziali, semiresidenziali e centri diurni del territorio nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR;

Trasferimento dei dati: Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione: I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.

Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante comunicazione attraverso i dati di contatto di cui sopra. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali):

<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>).

Il responsabile del procedimento
dott.ssa Gilua Spelta
Dirigente Area 1 - Servizi Amministrativi e Servizi alla Persona

Allegato 2 – Planimetria
Allegato A – Istanza di partecipazione
Allegato B – Offerta di canone