



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI VOLTI AD INCENTIVARE LA MANUTENZIONE DEGLI ULIVETI

- APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL -

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. del /04/2025 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per la concessione di contributi volti ad incentivare la manutenzione degli uliveti"

RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico per la concessione di contributi volti ad incentivare la manutenzione degli uliveti.

1 . SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE AL BANDO

La partecipazione al presente bando è consentita a tutti gli olivicoltori attivi residenti nel territorio del Comune di Sestri Levante.

2. CRITERI PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO

Possono accedere al contributo i soggetti di cui al punto 1. che possiedono i seguenti requisiti:

- aver svolto con continuità l'attività di cura e manutenzione degli uliveti per i quali si chiede il contributo;
- avere la proprietà, comproprietà o comodato del terreno;
- possedere almeno 2500 mq di terreno individuato nella visura catastale con la qualità "uliveto";
- aver sostenuto tra il 15/04/2024 e il 15/04/2025 spese documentabili per attrezzature, concimi, prodotti fitosanitari, potature e/o sfalcio, spese di frangitura.

3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono presentare la domanda utilizzando il **modello allegato al presente bando (allegato 1)**, sottoscritto e corredato di:

- copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario;
- autocertificazione inerente la proprietà/comproprietà o comodato del terreno (**allegato 2**);



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

- copia di idonea documentazione comprovante le spese sostenute tra il 15/04/2024 e il 15/04/2025 per attrezzature, concimi, prodotti fitosanitari, potature e/o sfalcio, spese di frangitura.

La domanda e la documentazione richiesta deve pervenire al Comune di Sestri Levante, entro il termine perentorio del **29 maggio 2025 alle ore 12.00**, attraverso una delle seguenti modalità:

- **presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Sestri Levante**, sito in Piazza Matteotti n. 3, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, in busta chiusa con indicato all'esterno "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI VOLTI AD INCENTIVARE LA MANUTENZIONE DEGLI ULIVETI";

- trasmissione a mezzo **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI VOLTI AD INCENTIVARE LA MANUTENZIONE DEGLI ULIVETI". Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, oltre che in caso di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale);

- mediante **servizio postale, con raccomandata A.R.**, indirizzata al Comune di Sestri Levante (GE) - piazza G. Matteotti, 3, c.a.p. 16039, con indicato all'esterno della busta "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI VOLTI AD INCENTIVARE LA MANUTENZIONE DEGLI ULIVETI". La busta deve obbligatoriamente pervenire all'Amministrazione Comunale entro e non oltre il 29 maggio 2025 alle ore 12.00.

Il presente Avviso e la documentazione ad esso allegata sono pubblicati integralmente sul sito Internet del Comune di Sestri Levante (www.comune.sestri-levante.ge.it), all'Albo Pretorio on line ed in Amministrazione trasparente per 30 giorni consecutivi.

Essi possono essere consultati, su carta, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico - URP - e/o l'Ufficio Suap (Sportello Unico Attività Produttive) del Comune (dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00).



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

4. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono irregolarità non sanabili della domanda e, pertanto, comportano l'esclusione dalla concessione del contributo:

- la presentazione della domanda su modello diverso dall'**allegato 1**);
- la presentazione della domanda oltre i termini stabiliti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste al precedente punto 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione di domande incomplete e/o illeggibili.

5. QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le risorse stanziare complessivamente dal Comune di Sestri Levante ammontano ad € 6.000,00.

Tali risorse saranno ripartite riconoscendo un contributo massimo di € 600,00 a ciascun olivicoltore.

Nel caso in cui le risorse messe a disposizione risultassero inferiori all'importo totale necessario per concedere a tutti gli aventi diritto l'importo massimo, si procederà alla ripartizione delle stesse, erogando a ciascuno dei beneficiari un contributo proporzionalmente ridotto.

Il Responsabile del Procedimento effettuerà la verifica delle istanze pervenute e formulerà l'elenco dei soggetti aventi diritto all'assegnazione del contributo. L'importo del contributo sarà determinato in base alle risorse stanziare e al numero di domande presentate e ritenute ammissibili e verrà liquidato esclusivamente con versamento su conto corrente postale o bancario intestato al richiedente.

L'Amministrazione si riserva di non assegnare, in toto o in parte, i contributi, a fronte del mancato possesso dei requisiti richiesti da parte di colore che presentano domanda.

Il Responsabile del Procedimento può richiedere eventuali integrazioni di documenti assegnando agli interessati un ulteriore termine per la presentazione, decorso il quale non potrà essere riconosciuto il contributo.

ART. 6 DICHIARAZIONI

Tutte le dichiarazioni prodotte ai fini dell'assegnazione del contributo di cui al presente bando sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

ART. 7 CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga che il contenuto della autocertificazione non corrisponda alla realtà o che i documenti presentati siano falsi, al dichiarante non è concesso il contributo, è denunciato alle Autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000). L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite gravate di interessi legali.

7. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Amministrazione competente: Comune di Sestri Levante, Piazza Matteotti, 3;

Ufficio e responsabile del procedimento: Sportello Unico Attività Produttive – Funzionario Dott.ssa Sabrina Annovazzi;

Recapiti telefonici: tel. 0185 – 478406;

Email: sabrina.annovazzi@comune.sestri-levante.ge.it

8. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: Comune di Sestri Levante (CF: 00787810100) con sede in Sestri Levante (GE), Piazza Matteotti 3, tel: 0185 4781, EMAIL: ufficio.protocollo@comune.sestri-levante.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it.

Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO): Labor Service S.r.l. con sede in Novara (NO) via Righi 29, tel: 0321 1814220, EMAIL: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.laborservice.it.

Finalità e Basi giuridiche: i dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR) riguardanti l'interessato saranno trattati con modalità informatiche e cartacee, esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

Destinatari dei dati: I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscano tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (Assistenti sociali o Consorzi); altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana, Regione, Aziende Sanitarie); Autorità Giudiziarie; società (comprese Software house), cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente e strutture residenziali, semiresidenziali e centri diurni del territorio nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.

Trasferimento dei dati: il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione: i dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.

Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante comunicazione attraverso i dati di contatto di cui sopra. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dati personali: <https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>).

Referente della procedura: Dott.ssa Sabrina Annovazzi; EMAIL: sabrina.annovazzi@comune.sestri-levante.ge.it; P.E.C.: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it; tel: 0185 478406.

Sestri Levante, 29/04/2025

S.U.A.P.
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
IL DIRIGENTE AREA 1
SERVIZI AMMINISTRATIVI E SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.ssa Giulia Spelta