



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

ALL. A

PROCEDIMENTO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI PRIVATI SENZA FINALITÀ DI PROFITTO PER LA COPROGETTAZIONE DELLA GESTIONE DEL CENTRO GIOVANI "CASSETTE ROSSE".

Vista la deliberazione G.C. n. 234 del 17/12/2021 recante "Procedimento ad evidenza pubblica per la manifestazione di interesse da parte delle organizzazioni private senza finalità di profitto per la coprogettazione esecutiva di progetti relativi alla gestione del Centro Giovani Casette Rosse".

Considerato che la stessa deliberazione G.C. individua il percorso di coprogettazione con soggetti privati senza finalità di profitto attraverso la stipula di "patti di sussidiarietà" ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm., art.11 (accordi integrativi o sostitutivo del provvedimento) e successivo art. 30 L.R. 42/2012 che ha come obiettivo finale la realizzazione operativa del progetto finale per la gestione del Centro Giovani Casette Rosse.

Dato atto che il Comune di Sestri Levante intende avviare un procedimento amministrativo ad evidenza pubblica al fine di promuovere la manifestazione dell'interesse, dei diversi soggetti privati interessati che dovranno essere senza scopo di lucro, alla definizione del progetto esecutivo ed alla sua autonoma realizzazione, in sinergia con i servizi pubblici territoriali, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'articolo 118 della Costituzione ed all'art. 3 del T.U. n. 267/2000, in modo partecipato con tali soggetti, con un progetto sociale territoriale di rete così come previsto dalla L.328/2000 e dalla L.R. 12/2006.

Dato atto che, le 9 organizzazioni private (Cooperativa Il Sentiero di Arianna, Associazione Amici del Parco, Associazione Nassa Sestri, Tic Teatro in circolo, NoPanic Events, Lupus in Fabula, Consorzio Tassano Servizi Territoriali, The Hub, Arciragazzi Tigullio), **facenti già parte di un'ATS costituita nell'anno 2021** conservata agli atti con protocollo n. 39338/2021 per la coprogettazione e attuazione delle attività sopra citate e connesse al centro Giovani Casette Rosse, **non dovranno presentare nuova manifestazione di interesse, ma saranno automaticamente incluse nella nuova coprogettazione al fine di garantire continuità dei progetti relativi al centro e della gestione degli stessi;**

Il Comune di Sestri Levante intende, quindi, procedere alla verifica dell'interesse alla coprogettazione esecutiva territoriale attraverso pubblicazione di manifestazione di interesse rivolta ai soggetti privati, regolarmente costituiti in Associazione Temporanea di Scopo, che presentino un progetto rispondente ai bisogni ed alle finalità evidenziate da questa Civica Amministrazione e relativo alla gestione del Centro Giovani Casette Rosse.

1. Analisi dei bisogni e finalità della C.A.

Il Centro Giovani Casette Rosse, aperto nel gennaio 2010, è attualmente il punto di riferimento dei servizi comunali offerti alla popolazione giovanile. E' sede delle attività educative pomeridiane rivolte a preadolescenti ed adolescenti quali animazione e studio assistito, nonché della sala prove musicali.

L'Amministrazione Comunale ritiene che il contributo apportato negli anni dal 2016 al 2021 dalle associazioni che hanno di volta in volta hanno preso parte ai patti di sussidiarietà sia stato fondamentale per l'inserimento dei giovani e delle giovani famiglie in un contesto sociale più ampio anche al fine di proporre agli stessi ulteriori opportunità di aggregazione e di utilizzo del tempo libero per prevenire fenomeni di isolamento sociale dovuto alla mancanza di stimoli.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

A seguito della situazione sopra descritta, l'Amministrazione Comunale intende perseguire attraverso i servizi compresi nel progetto che dovrà essere elaborato dall'Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.), i seguenti obiettivi generali:

- Prevenire il disagio, l'insuccesso e l'abbandono scolastico attraverso forme di aggregazione e comunicazione volte a rafforzare le capacità e le potenzialità dei ragazzi.
- Offrire risposte al bisogno di socializzazione e aggregazione attraverso l'incontro tra i giovani e fra i giovani e le realtà associative del territorio ai fini di realizzare un processo continuo di confronto e scambio di esperienze
- Offrire ai giovani gli strumenti per conseguire una maggiore conoscenza di sé, dell'ambiente circostante, contribuendo alla creazione di una propria identità culturale
- Ricepire le istanze provenienti dal mondo giovanile e più in generale del territorio e favorire azioni per individuare i bisogni e disagi inespressi anche in collaborazione con strutture, realtà e istituzioni
- Creare un osservatorio del mondo giovanile per rilevare i reali bisogni di informazione e aggregazione e rispondervi in modo adeguato
- Favorire la crescita civile, culturale e democratica attraverso la gestione delle attività – iniziative del Centro Giovani anche proposte da Associazioni e gruppi informali presenti sul territorio.
- Consolidare l'esistente ossia valorizzare le attività già in essere presso il Centro Giovani attuate da cooperative/associazioni/gruppi spontanei del territorio ed ottimizzare le risorse per dare vita a nuove iniziative
- Favorire l'inserimento dei giovani nella rete di volontariato già presente sul territorio, anche con iniziative a cui possano prendere parte soggetti svantaggiati, considerando la stessa risorsa fondamentale nel processo di autorealizzazione.
- Favorire l'inserimento degli abitanti delle "casette Rosse", all'interno della manutenzione ordinaria e gestione degli spazi del centro.

Nello specifico, la conduzione del centro contempla le attività sotto indicate che si chiede di integrare con modalità compatibili con l'attuale situazione di emergenza:

a) Coordinamento del Centro e del Comitato di Regia

Le modalità di gestione relative all'utilizzo dei locali del Centro Giovani sono stabilite dalle linee guida approvate dalla Giunta Comunale con DGC 188/2014.

Il Referente del Centro Giovani è presente presso la struttura per almeno un'ora al giorno in relazione all'espletamento delle funzioni attribuite dalle sopra citate linee guida. L'orario di presenza viene reso noto all'Ufficio Politiche Sociali e al pubblico.

b) Sala prove musicali e laboratorio radio web

E' obiettivo dell'Amministrazione promuovere le attività musicali quali strumento di aggregazione e socializzazione mettendo a disposizione, secondo le tariffe stabilite annualmente dalla Giunta Comunale, gli spazi del Centro Giovani e le attrezzature della sala prove a band giovanili e a gruppi e giovani comunque interessati all'attività musicale.

Si intende altresì promuovere iniziative musicali anche in collaborazione con soggetti, soprattutto del territorio, coinvolte nella realtà musicale.

E' compito degli educatori favorire e monitorare l'uso responsabile delle attrezzature e segnalare eventuali anomalie, problemi o nuove esigenze.

Nell'ambito della gestione della sala prove viene garantita la continuazione del progetto Radio Jeans relativo alla creazione di uno spazio multimediale di comunicazione e confronto fra i centri giovanili della Regione Liguria.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

L'apertura della sala prove musicali è essere garantita tutti i giorni dal lunedì a venerdì in orario serale (fino alle 21.30) oltre a tre pomeriggi (comunque non prima delle 16.30).

I gestori stabiliscono le modalità di prenotazione della sala prove musicali da parte degli utenti, nonché le modalità relative all'informazione dell'utenza in merito alle tariffe di iscrizione e di utilizzo di detti servizi nonché in merito alle modalità di versamento delle stesse. E' altresì prevista la collaborazione con gli uffici del Comune di Sestri Levante in merito alla regolarizzazione degli stessi pagamenti (segnalazione utenti morosi, trasmissione dati fiscali, ecc...)

c) Attività ausiliarie

Attualmente, coloro che sono incaricati alla gestione del Centro, forniscono anche i seguenti servizi ausiliari:

Servizi di pulizia

Servizi igienici – cinque volte la settimana

Sala prove, stanza giovani, sottoportico – tre volte la settimana

Sala grande e stanza adiacente – due volte la settimana

Il servizio di pulizia prevede altresì la raccolta della spazzatura secondo le norme sulla raccolta differenziata in vigore sul territorio del Comune di Sestri Levante

Manutenzione verde

Il servizio prevede la potatura delle piante di ulivo negli spazi adiacenti la struttura. Lo sfalcio è affidato come da accordi tra l'ATS e il comune agli inquilini delle Casette rosse, nei tempi e nelle modalità condivise

Piccola manutenzione ordinaria

Piccole riparazioni, sostituzione lampade, sostituzione e riparazione piccoli arredi e similari.

Fornitura materiale di consumo

Fornitura di: carta, cancelleria, materiale didattico di consumo, toner stampanti e materiale per pc, prodotti di pulizia e igiene personale, materiale di consumo vario per la realizzazione di singoli progetti. Tutto il materiale di consumo dovrà essere a norma.

Il Centro è altresì sede di attività Educativa Territoriale e Consiglio dei Ragazzi ed attività finalizzata alla socializzazione per disabili e disabili gravi. Tali servizi verranno opportunamente affidato a seguito di gara d'appalto.

2. Metodologia e risorse offerte dal Comune:

Il Comune di Sestri Levante emana un avviso pubblico rivolto alle organizzazioni private senza finalità di profitto per realizzare attività progettuali per il Centro Giovani sulla base delle esigenze espresse dalla cittadinanza e dei bisogni della Pubblica amministrazione, come meglio specificati all'art. 1 del presente atto, che ha valenza di progetto preliminare.

Ai fini della partecipazione alla coprogettazione, le organizzazioni private dovranno costituire una **ATS** (associazione temporanea di scopo), avente un proprio statuto che garantisca la partecipazione democratica sia relativa alle decisioni da assumere, che alle aperte iniziative delle singole associazioni componenti.

La mancata adesione alla ATS comporta l'esclusione del soggetto dal procedimento.

Le organizzazioni partecipanti dovranno essere disposte a collaborare alla progettazione esecutiva delle attività, in rete con le altre organizzazioni, con i Servizi Sociali Territoriali e i giovani stessi.

La modalità è quella relativa al patto di sussidiarietà (art. 11 della Legge 241/90 – art. 30 L.R. 42/2012, DGR. 525/2015).



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Proprio al fine di garantire una fattiva compartecipazione tra pubblico e privato alla realizzazione del progetto, il Comune di Sestri Levante si impegna a sostenere una parte dei costi non superiore **70%** del valore dell'intero progetto esecutivo. In particolare, la C.A. si impegna a collaborare con ulteriori forme di sostegno economico a favore dei progetti presentati nei limiti degli stanziamenti di bilancio.

In ogni caso, il contributo massimo erogabile dal Comune di Sestri Levante **non potrà essere superiore ad €. 36.000,00 annuali.**

La concessione di tale contributo è da intendersi a titolo di compensazione volta a garantire l'adeguatezza e la sostenibilità della risposta ai bisogni sociali di riferimento e quindi alla sola copertura dello squilibrio tra i costi sostenuti e le entrate conseguite; pertanto al termine del tempo concordato, eventuali somme sovrabbondanti rispetto alle necessità di compensazione effettivamente verificatesi dovranno essere restituite all'Amministrazione Comunale.

Il progetto esecutivo dovrà riguardare un arco temporale di mesi 24. Dopo 12 mesi verranno verificati il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati, l'impatto sulla realtà sociale e le risorse economiche utilizzate nonché la presenza di ulteriori nuovi soggetti interessati a partecipare al progetto stesso.

In base all'esito della verifica l'Amministrazione Comunale potrà emanare nuovo avviso, rivolto a soggetti con le caratteristiche previste dal presente procedimento, per l'individuazione di nuovi membri da inserire nella gestione del progetto nonché definire ulteriori obiettivi da raggiungere nell'arco temporale residuo con conseguente rimodulazione del progetto esecutivo

Il Comune di Sestri Levante metterà inoltre a disposizione:

A. Locali

Per la realizzazione del progetto l'Amministrazione Comunale mette a disposizione gratuitamente la struttura di proprietà comunale sita in Via Bruno Primi con relativo giardino circostante (vedi planimetria allegato C) così composta:

- 1) sala prove musicali (mq 40)
- 2) sala giovani (mq 50 n. 1 planimetria) – destinata ad Ufficio del Referente e al servizio Informagiovani/Informalavoro e orientamento affidato a soggetto a tal fine individuato dall'Amministrazione Comunale
- 3) sala ricreativa (mq 50 n. 2 planimetria)
- 4) sala ricreativa grande (mq 80 n. 3 planimetria)
- 5) Servizi igienici
- 6) Sottoportico

In caso di particolari esigenze o eventi l'Amministrazione potrà richiedere che i servizi previsti dal progetto esecutivo siano prestati in altri luoghi.

Tutti i locali di cui sopra saranno resi disponibili compatibilmente con gli ulteriori utilizzi disposti dalla C.A., pertanto orari e modalità verranno definiti con l'ATS in sede di coprogettazione tra l'Associazione ed i Funzionari comunali a tal fine incaricati.

B. Materiali ed attrezzature

La struttura di Via Bruno Primi risulta arredata e dotata delle attrezzature, di proprietà comunale, necessarie per la prestazione dei servizi oggetto dell'attuale organizzazione ut supra esposta. Qualora, ai fini della realizzazione del progetto esecutivo, venissero ritenute le stesse inadeguate dovranno essere specificati gli ulteriori acquisti che dovranno essere inseriti nello stesso progetto esecutivo e nel relativo piano economico.

Gli eventuali ulteriori acquisti dovranno essere compatibili con le attività della struttura, efficienti, mantenute in perfetto stato, e contrassegnate con nominativo del soggetto acquirente. Dovranno altresì essere dotate di ogni accessorio volto a preservare



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

l'utilizzatore o terzi da infortuni, e conformi alla prescrizioni antinfortunistiche ai sensi del D.Lgs 81/2008.

Le organizzazioni coinvolte saranno responsabili della custodia dei beni propri e di proprietà dell'Amministrazione Comunale situati all'interno di Centro Giovani. Il Comune di Sestri Levante non sarà responsabile in caso di danni o furti dei beni utilizzati dalle stesse organizzazioni nella realizzazione del progetto esecutivo.

C. Le spese relative alle utenze e la manutenzione straordinaria restano a carico del Comune di Sestri Levante.

3. Presentazione del Progetto

Tenuto conto dei punti di cui sopra, le organizzazioni private senza finalità di profitto potranno pertanto manifestare il proprio interesse per la coprogettazione esecutiva del progetto di gestione Centro Giovani Casette Rosse.

In sede di coprogettazione verrà in seguito definito il progetto esecutivo che dovrà contenere:

- una dettagliata presentazione di tutte le attività finalizzate al soddisfacimento dei bisogni di cui al punto 1 (Analisi dei bisogni e finalità della C.A.);
- Un piano economico dal quale emergano chiaramente le modalità di copertura delle spese di funzionamento delle attività proposte.

In specifico il piano economico dovrà contenere la quantificazione dei costi ed utilità a carico dell'organizzazione privata (che dovranno coprire un valore non inferiore al 30% del progetto), nonché il dettaglio delle utilità richieste al Comune di Sestri Levante.

- Le modalità di costituzione della ATS, atte a garantire una compartecipazione di tutti i componenti, nel rispetto del principio di democrazia interna, attraverso un proprio statuto;
- Al fine di consentire la verifica dei risultati e dell'utilizzo delle risorse pubbliche rispetto alle utilità conseguite, il progetto dovrà altresì contenere le modalità di rendicontazione nei confronti dell'Amministrazione Comunale con riferimento a:
 1. il raggiungimento degli obiettivi previsti dallo stesso ed in linea con quanto specificato al punto 1 (Analisi dei bisogni e finalità della C.A.);
 2. le risorse economiche effettivamente utilizzate per la realizzazione dello stesso.

In ogni caso, **la C.A. si riserva il diritto insindacabile di respingere qualsivoglia progetto presentato**, qualora non rispondente ai bisogni di cui all'art. 1, qualora determinante un impegno economico, a carico del Comune, superiore alla cifra massima messa a disposizione (€ 36.000,00 annuali) o qualora il piano economico risulti inadeguato ai fini di una valutazione economica complessiva, e determinare un proprio progetto comprensivo di ulteriori servizi, da affidare secondo le ordinarie procedure di gara.

4. Disciplina del procedimento ad evidenza pubblica in oggetto

A . I soggetti privati, che effettivamente operino, alla data del presente avviso, da almeno un anno sul territorio del Comune di Sestri Levante o che vi abbiano operato, anche in modo discontinuo, per almeno un anno negli ultimi due, con esperienza in campo ricreativo, educativo e di animazione, e che, nel caso in cui, ferma restando l'assenza della finalità di profitto, svolgano attività di tipo imprenditoriale, siano in possesso anche dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. N. 163/2006, possono manifestare il proprio interesse a partecipare al procedimento, anche avvalendosi di collaboratori dotati di idonea professionalità ed esperienza, depositando apposita domanda ove si assume l'impegno della coprogettazione esecutiva e dell'autonoma realizzazione del progetto attraverso la sottoscrizione di un Patto di Sussidiarietà nella forma dell'accordo procedimentale ai sensi dell'articolo 11 della legge n. 241/1990. Tale progetto dovrà essere realizzato in forma associata prevedendo l'individuazione di un soggetto capofila a garanzia della realizzazione degli obiettivi e della rendicontazione.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Tale proposta dovrà essere manifestata attraverso il modulo allegato o in forma libera, ma comunque contenente tutti gli elementi indicati nel modello suddetto e fatta pervenire **dal giorno 22/12/2021 ed entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/01/2022** mediante:

- consegna a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), sito in P.zza Matteotti 3 - Piano terra dal LUNEDI' al VENERDI' dalle 8.30 alle 12.00 ed i pomeriggi di LUNEDI' e MERCOLEDÌ dalle 14,00 alle 17,00.
- lettera raccomandata a.r. all'indirizzo: Comune di Sestri Levante, c.a. Servizi Sociali, Piazza Matteotti 3, 16039 Sestri Levante (GE). Farà fede il timbro di spedizione qualora pervenuta successivamente alla data di scadenza prevista dal presente atto. **La raccomandata dovrà comunque pervenire in ogni caso entro il 11/01/2022. Non verranno accolte domande presentate successivamente, benché recanti timbro di spedizione nei termini.**
- Posta Elettronica Certificata (protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it)

B. Il Responsabile del Procedimento è: DeMartini Maria Diletta tel. 0185/478.315 .email: mariadiletta.demartini@comune.sestri-levante.ge.it

C. A seguito dell'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti nel punto A, il Comune procederà all'ammissione dei manifestanti l'interesse al procedimento, dandone comunicazione individuale.

La data di convocazione della prima seduta del tavolo di coprogettazione tra i soggetti ammessi verrà comunicata dal Direttore Sociale del Distretto Sociosanitario. Saranno convocati contemporaneamente anche i rappresentanti degli 11 soggetti facenti parte della precedente coprogettazione per lo svolgimento dei progetti e della attività collegati al Centro Giovani Casette Rosse. **LA MANCATA PARTECIPAZIONE, PER QUALSIASI MOTIVO, AL PRIMO INCONTRO DI COPROGETTAZIONE DETERMINA L'AUTOMATICA ESCLUSIONE DAL PROCEDIMENTO.**

In quella sede il Comune constaterà la disponibilità dei candidati ammessi a costituirsi in Associazione Temporanea di Scopo. Nella stessa sede verranno esaminate le linee guida fornite dal progetto preliminare (punto 1 del presente atto) sulla base del budget massimo reso disponibile dal Comune, quale base di partenza per la coprogettazione operativa, nonché lo schema di Accordo Sostitutivo di cui alla Legge n. 241/1990 da sottoscrivere successivamente a cura degli interessati al termine del percorso di coprogettazione a titolo di "Patto di Sussidiarietà".

D. I candidati ammessi dovranno quindi riunirsi in Associazione Temporanea di Scopo (ATS), finalizzata alla coprogettazione operativa, da costituire in forma scritta. I partecipanti che non aderiscono alla predetta ATS saranno esclusi dal procedimento.

E. Previa valutazione ed approvazione da parte dell'Amministrazione dell'accordo di ATS di cui al punto precedente, i Partecipanti procederanno all'elaborazione del progetto esecutivo e del relativo piano finanziario per la realizzazione, comprensivo di cofinanziamento da parte dell'ATS e del contributo necessario a titolo di compensazione la cui erogazione è chiesta al Comune. Il contributo compensativo di sostegno dell'Amministrazione deve essere finalizzato a permettere l'equilibrio economico finanziario e l'adeguatezza della gestione sotto il profilo del raggiungimento degli obiettivi e della soddisfazione dei bisogni degli utenti. Tale eventuale sostegno compensativo sarà quantificato, disciplinato e concesso in conformità alla decisione della Commissione Europea del 28 novembre 2005 in tema di aiuti di stato (2005/842/CE) ed a quanto previsto dalla legge regionale 6 dicembre 2012, n. 42 "Testo unico delle norme sul Terzo Settore - valutazione dei progetti.

F. I candidati procederanno all'elaborazione del progetto esecutivo in collaborazione con il Responsabile del Procedimento e gli operatori del Comune dallo stesso individuati all'interno del Settore Servizi alla Persona, che dovrà comprendere le azioni operative di dettaglio per la realizzazione del nuovo progetto.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

G. Successivamente a tale fase, il Comune si riserva in ogni caso il diritto di valutare l'adeguatezza del progetto esecutivo, esito dell'attività di coprogettazione e di sottoporlo all'esame della Giunta Comunale, la quale potrà altresì decidere di approvarlo definitivamente o di respingerlo, dando mandato agli uffici di determinare un nuovo progetto, da affidare secondo le ordinarie procedure di gara.

H. In caso di approvazione definitiva del progetto da parte della Giunta Comunale, il Comune ai sensi dell'art. 11 della legge 241/1990 e ss.mm., e del successivo art. 30 L.R. 42/2012, procederà alla stipula di un Patto di Sussidiarietà quale accordo sostitutivo del provvedimento di concessione di benefici economici per il sostegno della realizzazione dei progetti stessi.

5. Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

6. Pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato sul Sito Ufficiale del Comune di Sestri Levante a decorrere dal 22/12/2021 e fino al 11/01/2022.