



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

ALLEGATO A)

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA RIDUZIONE O ESENZIONE DEL PAGAMENTO DELLA TASSA SUI RIFIUTI (T.A.R.I.) ANNO 2023 AI SENSI DEL REGOLAMENTO T.A.R.I. D.C.C. N. 108 DEL 27 DICEMBRE 2022.

Periodo 6 febbraio – 8 marzo 2023

REQUISITI DI ACCESSO

Possono richiedere l'agevolazione per il pagamento della T.A.R.I. i cittadini residenti nel Comune di Sestri Levante per i quali ricorra una delle seguenti condizioni.

Esenzione:

- abitazioni occupate da persone residenti, sole o riunite in nuclei familiari, che siano titolari della sola pensione sociale o minima erogate dall'INPS o da altro Istituto Previdenziale oppure titolari di assegno mensile di invalidità a condizione che l'importo totale delle stesse, per l'anno 2021, non sia stato superiore al limite stabilito dalla Giunta Comunale pari a euro € 7.438,34 lordi per l'intero nucleo anagrafico a condizione che le persone stesse non siano proprietarie di beni immobili o mobili registrati, né titolari di altri diritti reali di godimento.

Agevolazione del 50%:

- abitazioni occupate da soggetti della cui famiglia fanno parte persone invalide in misura superiore all'80%, non ricoverati in istituto, a condizione che per l'anno 2021 il nucleo familiare, non sia stato titolare di reddito in misura superiore a euro 15.431,71 annui imponibili ai fini IRPEF né titolari di ogni altro reddito di qualsiasi natura compresi quelli non soggetti a dichiarazione;
- abitazioni occupate da famiglie composte da più di quattro membri, a condizione che, per l'anno 2021 il nucleo familiare, non sia titolare di reddito in misura superiore a €15.431,71 annui imponibili ai fini IRPEF né titolari di ogni altro reddito di qualsiasi natura compresi quelli non soggetti a dichiarazione.

Nella definizione di reddito sono da ricomprendersi:

1. Reddito da lavoro;
2. Pensione Sociale;
3. Pensione minima INPS;
4. Pensione di reversibilità;
5. Pensione minima erogata da altro Istituto Previdenziale;



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

6. Pensione di Invalidità Civile;
7. Assegno di Invalidità Civile;
8. Reddito di Cittadinanza;
9. Pensione di Cittadinanza;
10. Assegno di incollocamento;
11. Assegno divorzile;
12. Assegno alimenti per i figli;
13. Indennità mensile di disoccupazione;
14. Progetti di inserimenti lavorativo ex borse lavoro;
15. Contributi economici percepiti a titolo continuativo per integrazione del reddito erogati dal servizio pubblico;

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso e il modulo di domanda sono pubblicati:

- 1) all'Albo Pretorio del Comune, in forma integrale;
- 2) in Amministrazione Trasparente in forma integrale;
- 3) sul sito istituzionale del Comune di Sestri Levante, in forma integrale;

Il modulo di domanda potrà essere:

RITIRATO presso l'atrio a piano terra degli uffici dei Servizi alla Persona siti in Piazza della Repubblica 44 con il seguente orario:
dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

SCARICATO dal sito internet del Comune:

<https://www.comune.sestri-levante.ge.it>

Le domande dovranno **PERVENIRE TASSATIVAMENTE ENTRO LE ORE 12:00 DELL'8 MARZO 2023, ESCLUSIVAMENTE TRAMITE LE SEGUENTI MODALITÀ:**

- a mano all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), sito in Piazza Matteotti 3, piano terra, nei seguenti orari:

LUNEDÌ	8.30 – 12.00	14.30 – 17.00
MARTEDÌ	8.30 – 12.00	-----
MERCOLEDÌ	8.30 – 12.00	14.30 – 17.00
GIOVEDÌ	8.30 – 12.00	-----
VENERDÌ	8.30 – 12.00	-----



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

- tramite posta elettronica certificata entro l' 8 marzo 2023 al seguente indirizzo:
protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it

Il Comune di Sestri Levante non si assume responsabilità per eventuale mancato recapito delle domande o ritardata consegna, dipendente da inesatte indicazioni del destinatario da parte del richiedente né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda viene presentata a fronte della vigente normativa in materia di T.A.R.I.. Qualora la stessa dovesse subire modificazioni e o abrogazioni a livello nazionale le istanze presentate potrebbero essere interamente rigettate o non produrre alcun esito.

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

I cittadini che rientrano nelle suddette condizioni potranno richiedere chiarimenti relativi alla domanda di riduzione/esenzione T.A.R.I. ai SERVIZI SOCIALI del COMUNE secondo le seguenti modalità:

- **telefonando al numero 0185-478300 o 0185-478353, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il mercoledì anche dalle ore 13,00 alle ore 17,00;**
- **presentandosi allo sportello di segretariato ad accesso libero nei seguenti orari:**

MARTEDÌ	9,00 – 13.00
MERCOLEDÌ	13,00 – 16.00
VENERDÌ	9,00 – 13.00

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Amministrazione competente: Comune di Sestri Levante, Piazza Matteotti, 3;

Ufficio e responsabile del procedimento: Ufficio servizi alla persona– Responsabile Dott.ssa Margherita Lippolis;

Recapiti telefonici: tel. 478300/353 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.30 – lunedì e mercoledì dalle 14.00 alle 17.00;

Email: serviziallapersona@comune.sestri-levante.ge.it

CONTROLLI E SANZIONI



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga che il contenuto della autocertificazione non corrisponda alla realtà o che i documenti presentati siano falsi, al dichiarante non sarà concesso il contributo, sarà denunciato alle Autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000). Inoltre ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 196/2003, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli anche presso privati (proprietari) per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite gravate di interessi legali.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: Comune di Sestri Levante (CF: 00787810100) con sede in Sestri Levante (GE), Piazza Matteotti n. 3, tel: 0185.4781, email: ufficio.protocollo@comune.sestri-levante.ge.it, PEC: protocollo@pec.comune.sestrilevante.ge.it

Responsabile della Protezione dei Dati (c.d. DPO): Labor Service S.r.l. con sede in Novara (NO) via Righi n. 29, tel: 0321.1814220, email: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it

Finalità e Basi giuridiche: I dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR) riguardanti l'interessato saranno trattati con modalità informatiche e cartacee, esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

Destinatari dei dati: I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscono tale facoltà di accesso; collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (Assistenti sociali o Consorzi); altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana, Regione, Aziende Sanitarie); Autorità Giudiziarie; società (comprese Software house), cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente e strutture residenziali, semiresidenziali e centri diurni del territorio nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.

Trasferimento dei dati: Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione: I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.



COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Città Metropolitana di GENOVA

Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante comunicazione attraverso i dati di contatto di cui sopra. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali: <https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>).

Referente della procedura:

Dott.ssa Maria Diletta Demartini

E-Mail: mariadiletta.demartini@comune.sestri-levante.ge.it

P.e.c.: protocollo@pec.comune.sestri-levante.ge.it ;

Tel: 0185/478315

Sestri Levante, 06/02/2023

Il responsabile del procedimento

dott.ssa Margherita Lippolis

Dirigente Area 1 - Servizi Amministrativi e Servizi alla Persona
--